

「免許併修」とは

通学課程で在籍する学部・学科では取得できない教員免許状を、通信教育課程で履修することにより取得する制度です。「免許併修」で取得することが可能な教員免許状は下表のとおりです。



●「免許併修」で取得可能な教員免許状一覧 ※1～15のうち1つの教員免許状課程に限る

通学課程 在籍学科		仏 教 学 科	日 本 文 学 科	中 国 学 科	英 米 学 科	歴 史 学 科	歴 史 文 化 学 科	教 育 学 科	幼 児 教 育 学 科	臨 床 心 理 学 科	現 代 社 会 学 科	公 共 政 策 学 科	社 会 福 祉 学 科	大 学 院 修 士 課 程
1	社会／中学校1種 地理歴史／高校1種		●	●	●				●					
2	社会／中学校1種 公民／高校1種		●	●	●				●					
3	地理歴史／高等学校1種 公民／高等学校1種		●	●	●			●	●					
4	国語／中学校1種・高校1種	●			●	●	●	●	●	●	●	●	●	
5	英語／中学校1種・高校1種	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	
6	数学／中学校1種・高校1種	●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	
7	宗教／中学校1種・高校1種		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
8	中国語／中学校1種・高校1種	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	
9	福祉／高校1種	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
10	情報／高校1種	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	
11	書道／高校1種	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
12	地理歴史／高校1種		●	●	●			●	●	●				
13	公民／高校1種		●	●	●			●	●					
14	幼稚園1種	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	
15	小学校1種	●	●	●	●	●	●			●	●	●	●	●

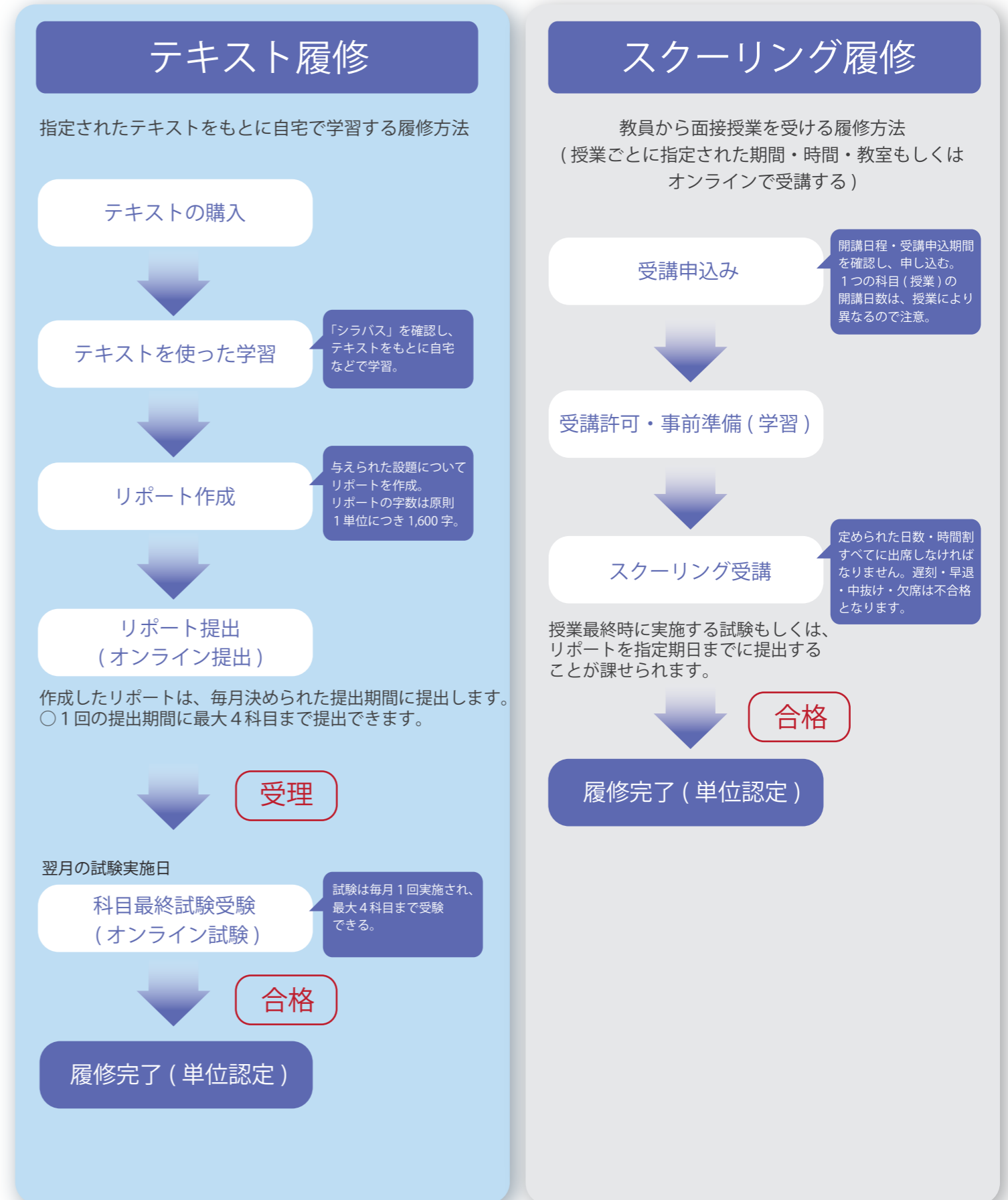
※通学課程で取得できる教員免許状は、この制度では取得できません。

●の記載欄が取得可能です。

通信教育課程における履修方法



通信教育課程では科目ごとに履修方法が定められています。主なものとして、テキスト履修とスクーリング履修があります。下図を参考にしてください。また、一部の科目については、通学課程での履修が指定されている場合があります。



●の記載欄が取得可能です。

「免許併修」に必要な経費

「免許併修」では以下の経費が必要です。※経費については変更となる場合があります。

●諸経費一覧（参考：2021年度）

在籍年	登録料	学費 (システム利用料含む)	スクーリング費	教育実習費
1年目	10,000円	77,500円	1単位 4,500円～ × 履修単位数	2単位：17,000円 4単位：34,000円
2年目	——	77,500円	1単位 4,500円～ × 履修単位数	
3年目	——	17,000円	1単位 4,500円～ × 履修単位数	

※上記のほか、テキスト履修科目のテキスト代金が別途必要です。
(テキスト代金は、科目によって異なりますが1科目平均2,000円程度)

●教員免許状課程ごとの諸経費の合計（概算）

教員免許状課程	諸経費合計（概算）
幼稚園	約35万円
小学校	約30万円
中学校 / 高等学校	約20万円～30万円

「免許併修」の履修開始時期

●学部生 ⇒ 第2学年もしくは第3学年の4月（※）

●大学院生（修士課程） ⇒ 第1学年（入学時）のみ

※第3学年から「免許併修」を開始した場合、履修期間が短いため（実質1年半程度）、
第2学年からの履修開始をお勧めします。

「免許併修」の入学説明会

●学部生の方

⇒「免許併修」の履修開始前年度（第1学年または第2学年時）に以下のとおり2回（6月・12月）の説明会を行います。2回（6月・12月）とも出席してください。※開催日時はB-net等でお知らせします。

【6月の説明会】内容：履修方法や諸経費等に関する説明。

【12月の説明会】内容：入学手続きに関する説明。

●編入生・大学院生の方

⇒入学年度の春学期オリエンテーション時に説明会を行います。

※開催日時は「春学期オリエンテーション日程表」に記載します。

教員免許状取得希望の方への 「免許併修」（通信併修履修制度） プログラムのご案内

通学課程では取得できない教員免許状の取得を希望されている方へのプログラムとなります。教員を目指している方、教職に関心のある方はぜひご覧ください。



BUKKYO UNIVERSITY

佛教大学