

佛教大学長 殿

## 証明書交付願

下記の証明書を必要としますので、交付及び送付くださいますようお願いいたします。

学科・専攻 離籍年月	学部 研究科	学科 専攻	年 月	卒業・修了 退学
学籍番号	不明の場合は未記入可 <small>在籍時氏名ローマ字表記 ※英文証明書希望の場合のみ</small>			
フリガナ				
氏 名	現在氏名 <small>在籍当時と氏名が異なる場合のみ</small>			
生年月日	年 月 日 生			
現 住 所	〒 —			
電話番号	( ) — <small>※昼間連絡のつく番号を記入</small>			

証明書の 種類・数	証明書	通	「学力に関する証明書」申込時のみ以下記入 ⇒ _____ 学校教諭 1 種 (教科 : _____)
	証明書	通	⇒ _____ 学校教諭 1 種 (教科 : _____)
	証明書	通	⇒ _____ 学校教諭 1 種 (教科 : _____)
使用目的	免許法の指定 <input type="checkbox"/> 新法 (平成 28 年改正法) <input type="checkbox"/> 在学当時の免許法		
提出先	<input type="checkbox"/> 厳封を希望		
合計	通	円	既に所持している教員免許状があれば記入 _____ 学校教諭 1 種 (教科 : _____) _____ 学校教諭 1 種 (教科 : _____) _____ 学校教諭 1 種 (教科 : _____)
受取方法	<input type="checkbox"/> 普通郵便 ( 円切手貼付 ) <input type="checkbox"/> 速達郵便 ( 円切手貼付 ) <input type="checkbox"/> 窓口受取 ( 月 日受取希望 )		

※離籍後に氏名を変更された場合、現在氏名欄に現在の氏名もあわせて記入してください。証明書の氏名は在籍当時の氏名となります。

※英文証明書の交付を希望する場合は、氏名のスペルを所定欄に記入してください。

※「学力に関する証明書」申込時は、必要とする校種・教科等を所定欄に記入してください。

※厳封を希望する場合は所定欄にチェックを入れてください。(提出先から厳封の指定がある場合など)。

※手数料分の現金を同封(現金書留)してください。

※返送用封筒は長形 3 号(定形最大)を使用し、宛名を明記のうえ、送料分の切手を貼付してください。

※この交付願による個人情報は、証明書交付及び確認・連絡に際してのみ利用するものであり、それ以外の目的では使用いたしません。

**【送付先・お問合せ】**

〒603-8301 京都市北区紫野北花ノ坊町 96

佛教大学 学生支援課 証明書係 TEL 075-491-2141 (代) 月曜～金曜 9:00-13:00 14:00-17:00

**枠内に運転免許証・マイナンバーカード等、  
公的な身分証明書のコピーを貼付してください。  
貼付のない場合、発行できません。**